

Tour FIT

1. Màn hình tổng quan



image not found or type unknown



image not found or type unknown

Tổng số tour FIT



image not found or type unknown

Tổng số tour ở trạng đang chạy



image not found or type unknown

Tổng số tour ở trạng sắp chạy



image not found or type unknown

Tổng số tour ở trạng hoàn thành



image not found or type unknown

Tổng số tour ở trạng hủy

2. Các bộ lọc



image not found or type unknown

| Trường thông tin | Mô tả |
|------------------|---|
| Mã, Tên tour | Tìm kiếm nhanh theo tên tour, mã tour. |
| Ngày khởi hành | Tìm kiếm nhanh theo ngày khởi hành. |
| Ngày kết thúc | Tìm kiếm nhanh theo ngày kết thúc. |
| Ngày tạo | Tìm kiếm nhanh theo ngày tạo tour. |
| Tình trạng | Tìm kiếm nhanh theo tên tình trạng tour. |
| TT thanh toán | Tìm kiếm nhanh theo tình trạng thanh toán tour. |

| Trường thông tin | Mô tả |
|------------------|---|
| Sắp xếp | Tìm kiếm và sắp xếp theo ngày đóng chỗ, ngày khởi hành, giá tăng, giá giảm dần. |
| NVDH, Duyệt | Tìm kiếm nhanh theo NVDH (Nhân viên điều hành), người duyệt. |
| Người tạo | Tìm kiếm nhanh theo người tạo tour. |
| Loại hình | Tìm kiếm nhanh theo loại hình tour. |
| NCC | Tìm kiếm nhanh theo các nhà cung cấp (NCC). |



| Trường thông tin | Mô tả |
|------------------------|---|
| Bộ lọc theo thị trường | Cho phép người dùng lọc theo các thị trường cụ thể. |



| Trạng thái | Mô tả |
|--------------|---|
| Tất cả | Bộ đếm + lọc tổng số tour FIT (bao gồm tất cả các trạng thái). |
| Sắp chạy | Bộ đếm + lọc tổng số tour FIT đang trong trạng thái "sắp chạy". |
| Đang chạy | Bộ đếm + lọc tổng số tour FIT đang trong trạng thái "đang chạy". |
| Hoàn thành | Bộ đếm + lọc tổng số tour FIT đang trong trạng thái "hoàn thành". |
| Hủy | Bộ đếm + lọc tổng số tour FIT đang trong trạng thái "hủy". |
| Còn chỗ | Bộ đếm + lọc tổng số tour FIT còn chỗ. |
| Hết chỗ | Bộ đếm + lọc tổng số tour FIT hết chỗ. |
| Chưa chi hết | Bộ đếm + lọc tổng số tour FIT chưa chi hết. |
| Chưa thu hết | Bộ đếm + lọc tổng số tour FIT chưa thu hết. |



Bước 1: Click [Tạo tour]

Bước 2: Nhập đầy đủ thông số các mục : 3.1, 3.2, 3.3

Bước 3: Click [Lưu]



3.1. Thông tin tour

| Trường thông tin | Mô tả |
|---------------------|--|
| Mã tour | Tự gen từ hệ thống hoặc người dùng có thể tự nhập tay. |
| Tên tour | Bắt buộc nhập, không được bỏ trống và không giới hạn ký tự. |
| Hành trình bay | Không bắt buộc, không giới hạn ký tự. |
| Nhóm | Hệ thống mặc định "Khác", người dùng có thể chọn nhóm. |
| Khởi hành, Ngày về | Bắt buộc chọn. |
| Loại hình | Hệ thống mặc định "Khác", người dùng có thể tự chọn loại hình. |
| Tỷ giá | Hệ thống mặc định VND, người dùng có thể chọn tỷ giá. |
| Nhân viên điều hành | Có thể để trống hoặc người dùng có thể chọn nhiều nhân viên điều hành. |

3.2. Thời gian nhận chỗ

| Trường thông tin | Mô tả |
|--|--|
| Số chỗ nhận | Bắt buộc và số chỗ nhận >= 1. |
| Giá tour | Bắt buộc và giá tour >= 0. |
| Giảm giá | Có thể bỏ trống. |
| Giá NL | Giá Tour - Giảm giá, Giá NL có thể nhập. |
| Giá trẻ em, trẻ nhỏ | Tính theo số % của giá NL. |
| Thời gian giữ chỗ | Người dùng set thời gian giữ chỗ, sau đó nhóm khách không xác nhận sẽ bị xóa khỏi tour. |
| Thời gian nhận chỗ, Thời gian đóng chỗ | Người dùng có thể chọn ngày nhận chỗ và ngày đóng chỗ, khi hết thời gian nhận chỗ hệ thống sẽ không cho phép người dùng thêm nhóm khách. |
| Trạng thái | Bắt buộc chọn. |
| Phương tiện | Bắt buộc chọn. |
| Hành trình đi, hành trình về | Có thể chọn. |
| Điểm đón, điểm trả | Bắt buộc chọn. |
| Hạn visa | Có thể bỏ trống. |

3.3. Dự toán dịch vụ



Dự toán dịch vụ có thể copy từ các tour FIT khác

Bước 1: Click dấu + vàng

Bước 2: Chọn NCC

Bước 3: Chọn dịch vụ con

4. Tạo tour hàng loạt



| Trường thông tin | Mô tả |
|---------------------------|--|
| Sản phẩm mẫu | Bắt buộc chọn 1 sản phẩm mẫu từ các tour đã có sẵn. |
| Copy dự toán | Bắt buộc chọn 1 tour từ các tour đã có sẵn để copy dự toán. |
| Số ngày | Để tính được ngày kết thúc tour = Ngày bắt đầu + Số ngày. Ví dụ: Ngày KH là 11/03/2024, điền số ngày = 5, thì ngày Kết thúc là 16/03/2024. |
| Số chỗ | Bắt buộc chọn số chỗ. |
| Nhân viên điều hành | Bắt buộc chọn Nhân viên điều hành (NVDH). |
| Khoảng thời gian áp dụng | Chọn khoảng thời gian áp dụng để tạo tour hàng loạt. |
| Lặp lại vào | Bắt buộc chọn, khi tick các thứ trong tuần, sẽ tạo tour vào các ngày trong tuần đó trong khoảng thời gian đã chọn. |
| Số ngày đóng chỗ trước KH | = Ngày khởi hành - số ngày đóng chỗ trước. |

Ví dụ: Tạo tour hàng loạt chọn khoảng thời gian áp dụng từ ngày 18/12/2024 - 25/12/2024, chọn ngày lặp lại là thứ tư. Hệ thống sẽ mặc định thứ tư trong khoảng thời gian này sẽ sinh ra tour. Từ 18/12/2024 - 25/12/2024 sẽ lặp lại 2 tour (Do thứ tư vào ngày 18 và ngày 25) và chính 2 ngày này là **ngày khởi hành**. Sau đó người dùng nhập số ngày để tính được ngày kết thúc (**Ngày kết thúc = Ngày khởi hành + Số ngày người dùng vừa nhập**). Cuối cùng người dùng nhập số ngày đóng chỗ trước thời gian khởi hành để tính được thời gian đóng chỗ (**Thời gian đóng chỗ = Ngày khởi hành - Số ngày đóng chỗ trước KH**)

5. Sửa Tour

Bước 1: Click vào 1 tour cần sửa



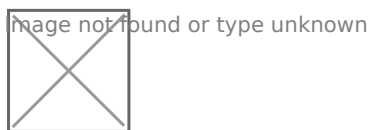
Bước 2: Click [Sửa tour]

Bước 3: Nhập các thông tin cần sửa

Bước 4: Click [Lưu]

6. Xóa Tour

Bước 1: Click vào 1 tour cần xóa



Bước 2: Click [Xóa tour]

Bước 3: Click [Thực hiện]

7. Export

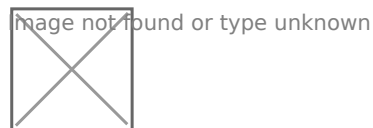


Bước 1: Người dùng có thể không lọc hoặc lọc theo các bộ lọc trên hệ thống (Như lọc theo ngày KH, Ngày kết thúc, ...)

Bước 2: Click [Export]

Sau khi export hệ thống sẽ tải xuống 1 file excel đúng như các tour hệ thống hiển thị ở list danh sách)

8. Lịch cho đại lý, Lịch cho khách



Lịch cho đại lý chỉ share được cho những tài khoản là đại lý

Lịch cho khách có thể share public

9. Danh sách giữ chỗ



Danh sách giữ chỗ giúp người dùng có thể theo dõi công nợ của từng nhóm khách

Ở màn này có thể lọc theo các điều kiện "Ngày KH, Nhân viên phụ trách, Đại lý, phòng ban, ..."

10. List danh sách

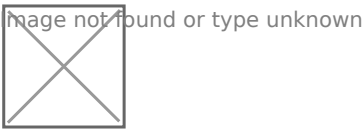


| Trường thông tin | Mô tả |
|------------------|---|
| Mã tour | Bắt theo mã tour tạo trong phần a. Tạo tour. |
| Tên tour | Bắt theo tên tạo trong phần a. Tạo tour. |
| Ngày khởi hành | Bắt theo ngày khởi hành trong phần a. Tạo tour. |
| Giá | Bắt theo giá tour trong phần b. Tạo tour. |
| Hoa hồng | Bắt theo hoa hồng trong phần b. Tạo tour. |
| Tổng | Bắt theo số chỗ nhận trong phần b. Tạo tour. |
| Giữ chỗ | Bắt theo số lượng giữ chỗ (Chưa xác nhận chỗ hoặc chưa có phiếu thu). |
| Đã bán | Bắt theo số lượng đã bán (Đã xác nhận chỗ hoặc có phiếu thu). |
| Còn lại | = Giữ chỗ - Đã bán. |
| Ngày đóng chỗ | Bắt theo thời gian đóng chỗ trong phần b. Tạo tour. |

10.1. Chức năng giữ chỗ

Bước 1: Click [Giữ chỗ]

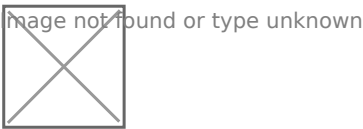
Bước 2: Sau khi click [Giữ chỗ] Hệ thống sẽ di chuyển đến màn hình như ảnh dưới



Thêm nhân viên người dùng có thể chọn nhân viên để sale tour

Thêm khách hàng người dùng có thể ghép nhóm khách vào tour

• List danh sách khách hàng giữ chỗ



| Trường thông tin | Mô tả |
|------------------|---|
| Khách hàng | Tên khách hàng được ghép vào giữ chỗ. |
| Ngày đặt | Bắt theo thời gian giữ chỗ của khách. |
| Ngày đóng chỗ | Bắt theo thời gian đóng chỗ trong phần b. Tạo tour. |
| Sales phụ trách | Bắt theo nhân viên sale giữ chỗ khách đó. |
| Trạng thái | Giữ chỗ (Đối với tour set thời gian giữ chỗ), Giữ chỗ không nhà (Sale đã click xác nhận chỗ), Đặt cọc (Đã có phiếu thu), Đã thanh toán (Đã thanh toán hết 100% tổng thu). |

- **Chức năng Xác nhận dịch vụ, Link hợp đồng**



Click vào 2 chức năng sẽ show ra bảng SmartLink:

Xác nhận dịch vụ

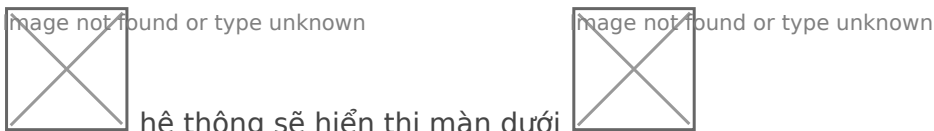
Link hợp đồng dịch vụ

- **Chức năng Xuất phiếu thu**

Bước 1: Click [Xuất phiếu thu]

Bước 2: Nhập đầy đủ thông tin cần thiết

Bước 3: Click [Lưu]



Sau khi click hệ thống sẽ hiển thị màn dưới



| Trường thông tin | Mô tả |
|---------------------------|--|
| Tên phiếu thu | Bắt theo tên tour, người dùng có thể đổi tên phiếu này. |
| Mã phiếu thu | Bắt theo cấu hình "Mã tour_No.1". |
| Ngày thanh toán | Bắt theo ngày tạo phiếu, người dùng có thể chọn ngày thanh toán. |
| Phương thức thanh toán | Bắt buộc chọn. |
| Loại phiếu thu | Bắt buộc chọn. |
| Nhân viên duyệt | Bắt buộc chọn. |
| Người theo dõi | Không bắt buộc. |
| Thông tin người đóng tiền | Hệ thống sẽ fill từ thông tin khách hàng đặt tour. |
| Đã thu | = Tổng tiền phiếu thu được duyệt. |
| Số tiền thu | Người dùng nhập số tiền cần thu của khách. |
| Số tiền còn lại | = Tổng tiền - Đã thu - Số tiền thu. |

10.2. Chức năng Hoàn tiền

Bước 1: Click [Hoàn tiền]

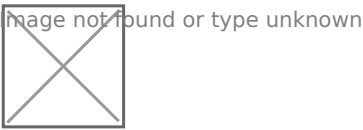
Bước 2: Nhập đầy đủ thông tin cần thiết

Bước 3: Click [Lưu]

Sau khi click  hệ thống sẽ hiển thị màn dưới đây: 

| Trường thông tin | Mô tả |
|---------------------------|--|
| Tên phiếu chi | Bắt buộc nhập. |
| Mã phiếu chi | Gen theo mã cấu hình hệ thống. |
| Ngày thanh toán | Bắt theo ngày tạo phiếu, người dùng có thể chọn ngày thanh toán. |
| Phương thức thanh toán | Bắt buộc chọn. |
| Loại phiếu thu | Bắt buộc chọn. |
| Nhân viên duyệt | Bắt buộc chọn. |
| Người theo dõi | Không bắt buộc. |
| Thông tin người nhận tiền | Hệ thống sẽ fill từ thông tin khách hàng đặt tour. |
| Đã chi | = Tổng tiền phiếu chi được duyệt. |
| Số tiền chi | Người dùng nhập số tiền cần chi cho khách. |
| Số tiền còn lại | = Tổng tiền - Đã chi - Số tiền chi. |

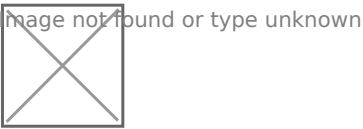
10.3 Chức năng Xóa



Bước 1: Click [Xóa]

Bước 2: Click [Thực hiện]

10.4. Chức năng Sửa

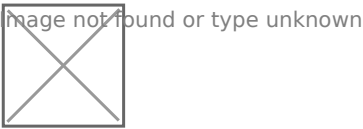


Bước 1: Click [Sửa]

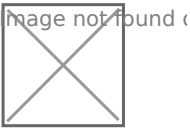
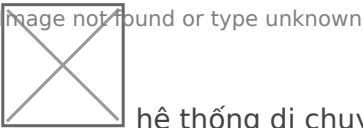
Bước 2: Nhập đầy đủ thông tin cần sửa

Bước 3: Click [Lưu]

10.5. Chức năng xem danh sách thành viên



Bước 1: Click [Xem danh sách thành viên]

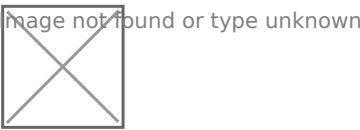


Sau khi click [Xem danh sách thành viên] hệ thống di chuyển đến màn hình:

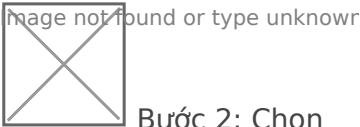
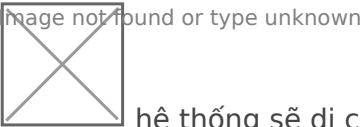
Bước 2: Người dùng có thể xem hoặc tải xuống file excel bằng cách click [Tải xuống danh sách]



10.6. Chức năng chuyển tour



Bước 1: Click [Chuyển tour]



Sau khi click [Chuyển tour] hệ thống sẽ di chuyển đến màn hình và nhập đầy đủ thông tin

Bước 3: Click [Lưu]

| Trường thông tin | Mô tả |
|------------------|---|
| Chuyển tour | Bắt buộc chọn (Chọn tour người dùng muốn chuyển). |
| Mã tour | Bắt theo mã tour người dùng muốn chuyển. |
| Tên tour | Bắt theo tên tour người dùng muốn chuyển. |
| Ngày đi, ngày về | Bắt theo ngày đi và ngày về người dùng muốn chuyển. |
| Chọn nhân viên | Bắt buộc chọn. |

Lưu ý: Sale phải có trong danh sách được bán chỗ

Tour mới không ở trạng thái hủy

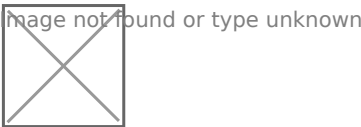
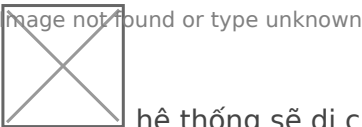
Tour mới còn đủ chỗ

Tour mới còn thời gian nhận chỗ

10.7 Chức năng hủy chỗ



Bước 1: Click [Hủy chỗ]



Sau khi click [Hủy chỗ] hệ thống sẽ di chuyển đến màn hình

Bước 2: Chọn và nhập đầy đủ thông tin

Bước 3: Click [Tạo phiếu hoàn tiền]

Sau khi click [Tạo phiếu hoàn tiền] hệ thống sẽ di chuyển đến màn hình như chức năng hoàn tiền

| Trường thông tin | Mô tả |
|----------------------|---|
| Tên tour | Bắt theo tên tour khách đã đặt. |
| Khởi hành, ngày về | Bắt theo ngày khởi hành và ngày về của tour khách đã đặt. |
| Thông tin khách hàng | Fill theo tên khách hàng đã đặt tour. |
| Lý do hủy tour | Không bắt buộc. |
| Số tiền hoàn | Bắt buộc nhập. |
| Còn lại | = Khoản đã cọc - Số tiền hoàn. |

10.8. Chức năng xem danh sách nhóm khách

image not found or type unknown



tương tự như chức năng Giữ chỗ



image not found or type unknown

10.9. Chức năng tải xuống danh sách thành viên

Bước 1: Click [Tải xuống danh sách thành viên]



image not found or type unknown



image not found or type unknown

Sau khi click [Tải xuống danh sách thành viên] hệ thống di chuyển đến màn hình:



image not found or type unknown

Bước 2: Người dùng có thể xem hoặc tải xuống file excel bằng cách click [Tải xuống danh sách]



image not found or type unknown

10.10. Các chức năng khác

image not found or type unknown



- Chức năng sao chép tour


Bước 1 : Chọn 1 tour cần sao chép



image not found or type unknown


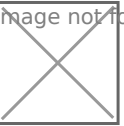
Bước 2: Click [Chức năng]


Bước 3: Click [Sao chép tour] 



 Sau khi click [Sao chép tour] hệ thống di chuyển đến màn hình như màn hình tạo tour FIT.
Hệ thống sẽ sao chép tất cả các thông tin y hệt giống tour cũ (trừ phần dịch vụ dự toán)

• Chức năng xuất phiếu chi

Bước 1: Chọn 1 tour cần xuất phiếu chi

 Bước 2: Click [Chức năng] 

B3: Click [Xuất phiếu chi] 

 Sau khi click [Xuất phiếu chi] hệ thống sẽ di chuyển đến màn hình: 

| Trường thông tin | Mô tả |
|---------------------------|--|
| Tên phiếu chi | Fill từ tên tour, người dùng có thể sửa. |
| Mã phiếu chi | Fill theo "Mã tour_giờ, phút, giây_No.1, ...". |
| Ngày thanh toán | Bắt theo ngày tạo phiếu, người dùng có thể chọn ngày thanh toán. |
| Phương thức thanh toán | Bắt buộc chọn. |
| Loại phiếu thu | Bắt buộc chọn. |
| Nhân viên duyệt | Bắt buộc chọn. |
| Người theo dõi | Không bắt buộc. |
| Thông tin người nhận tiền | Hệ thống sẽ fill từ thông tin NCC. |
| Tổng tiền | = Tổng chi của NCC. |
| Đã chi | = Tổng tiền phiếu chi được duyệt. |
| Số tiền chi | Người dùng nhập số tiền cần chi cho khách. |
| Số tiền còn lại | = Tổng tiền - Đã chi - Số tiền chi. |

- Chức năng xem phiếu điều hành dịch vụ

Bước 1: Chọn 1 tour xem phiếu điều hành dịch vụ

image not found or type unknown

Bước 2: Click [Chức năng]

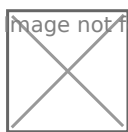


image not found or type unknown

Bước 3: Click [Phiếu điều hành dịch vụ]

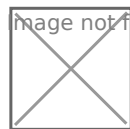


image not found or type unknown

Sau khi click [Phiếu điều hành dịch vụ] hệ thống sẽ tải xuống 1 file excel điều hành dịch vụ



- Chức năng Bàn giao hướng dẫn viên

Bước 1: Chọn 1 tour xem phiếu điều hành dịch vụ

image not found or type unknown

Bước 2: Click [Chức năng]

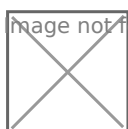


image not found or type unknown

Bước 3: Click [Bàn giao hướng dẫn viên]



image not found or type unknown

Sau khi click [Bàn giao hướng dẫn viên] hệ thống sẽ tải xuống 1 file word bàn giao hướng dẫn viên



- Chức năng Chiết tính tour

Bước 1: Chọn 1 tour xem chiết tính tour

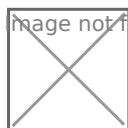
image not found or type unknown

Bước 2: Click [Chức năng]



image not found or type unknown

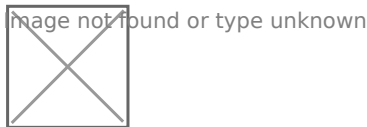
Bước 3: Click [Chiết tính tour]



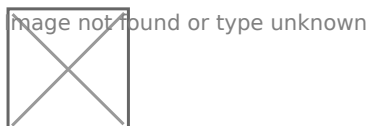
Sau khi click [Chiết tính tour]  hệ thống sẽ tải xuống 1 file excel chiết tính tour

- Chức năng Phiếu khảo sát tự động

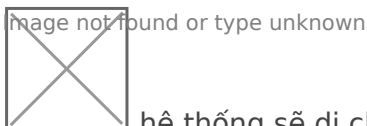
Bước 1: Chọn 1 tour gửi cho khách hàng đánh giá



Bước 2: Click [Chức năng]



Bước 3: Click [Phiếu khảo sát tự động]

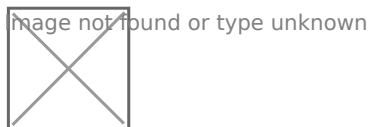


Sau khi click [Phiếu khảo sát tự động] hệ thống sẽ di chuyển đến [Phiếu khảo sát tự động](#).

Ở [Phiếu khảo sát tự động này](#) người dùng có thể gửi cho khách để khách có thể đánh giá tour theo nhiều tiêu chí.

11. Chốt quyết toán

Bước 1: Click vào 1 tour cần chốt quyết toán



Bước 2: Click [Chốt quyết toán]

Sau khi chốt quyết toán thì tour sẽ không được phép sửa xóa.

Phiên bản #19

Được tạo 17 tháng 12 2024 09:29:16 bởi Nguyễn Hoàng Sơn

Được cập nhật 12 tháng 2 2025 04:16:42 bởi Ngọc Thoa