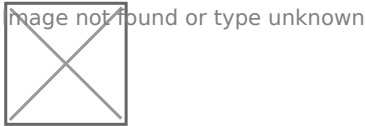


Thông số đầu trang

I. CÔNG THỨC LINE THỐNG KẾ



1. Phần thu

1.1. Tổng doanh thu (1)

Tổng doanh thu (1) = Tổng thu từ các đơn (không tính đơn huỷ/ đơn không duyệt)

- Đơn có trạng thái "**Huỷ**" bao gồm: FIT/ GIT/ Landtour/ Dịch vụ lẻ/ Booking/ Visa/ Lịch điều xe
- Đơn có trạng thái "**Duyệt/ Không duyệt**" bao gồm : Dịch vụ lẻ/ Booking/ Visa/ Lịch xe chờ duyệt

1.2. Tổng doanh thu thực tế (5)

Tổng doanh thu thực tế (5) = Tổng thực thu từ các đơn (không tính đơn huỷ/ đơn không duyệt)

- Đơn có trạng thái "**Huỷ**" bao gồm: FIT/ GIT/ Landtour/ Dịch vụ lẻ/ Booking/ Visa/ Lịch điều xe
- Đơn có trạng thái "**Duyệt/ Không duyệt**" bao gồm : Dịch vụ lẻ/ Booking/ Visa/ Lịch xe chờ duyệt

1.3. Phải thu khách hàng (9)

Phải thu khách hàng (9) = Tổng doanh thu - Tổng doanh thu thực tế = (1) - (5)

1.4. Tổng doanh thu cơ hội (11)

Tổng doanh thu cơ hội (11) = Doanh thu từ các báo giá

- Doanh thu từ các báo giá : tính cả báo giá chưa được duyệt có trong đơn hàng : Booking/ Dịch vụ lẻ/ Visa

2. Phần chi

2.1. Tổng chi (2)

Tổng chi (2) = Tổng chi từ các đơn (không tính đơn huỷ/ đơn không duyệt)

-Lưu ý: Phiếu chi chưa được duyệt vẫn được ghi nhận số liệu vào màn tổng quan

- Đơn có trạng thái "**Huỷ**" bao gồm: FIT/ GIT/ Landtour/ Dịch vụ lẻ/ Booking/ Visa/ Lịch điều xe

- Đơn có trạng thái "**Duyệt/ Không duyệt**" bao gồm : Dịch vụ lẻ/ Booking/ Visa/ Lịch xe chờ duyệt

2.2. Tổng chi phí thực tế (6)

Tổng chi phí thực tế (6) = Thực chi từ các đơn

2.3. Công nợ NCC (10)

Công nợ NCC (10) = Tổng chi - Tổng chi phí thực tế = (2) -(6)

2.4. Chi phí quản lý (8)

Chi phí quản lý (8) = Thực chi từ phiếu chi lẻ (không chi cho đơn hàng)

4. Tổng tiền hoa hồng (4) Tổng tiền hoa hồng (4) = Tổng tiền hoa hồng từ các đơn = Lợi nhuận * % Hoa hồng

3. Lợi nhuận

3.1. Lợi nhuận gộp (3)

Lợi nhuận gộp (3) = Tổng doanh thu - Tổng chi từ các đơn = (1) - (2)

3.2. Lợi nhuận thực tế (7)

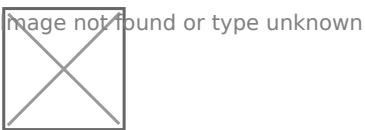
Lợi nhuận thực tế (7) = Tổng doanh thu thực tế - Tổng chi phí thực tế = (5) - (6)

- Lưu ý:** Tổng chi phí thực tế (6) chỉ lấy thực chi từ các đơn

3.3. Lợi nhuận ròng (12)

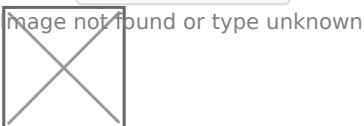
Lợi nhuận ròng (12) = Lợi nhuận gộp - Tổng tiền hoa hồng - Chi phí quản lý = (3) - (4) - (8)

II. HÀNH ĐỘNG NHANH



1. Chấm công ngay

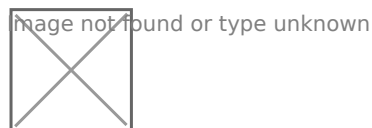
- Click **Chấm công ngay** -> hiển thị popup cho phép người dùng thực hiện chấm công :



- Lưu ý:** Chỉ hiển thị popup Chấm công khi tài khoản đã được đồng bộ với HRM

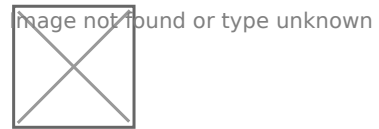
2. Tạo tour đoàn (GIT)

- Click **Tạo tour đoàn (GIT)** -> Hiển thị popup tạo tour GIT:



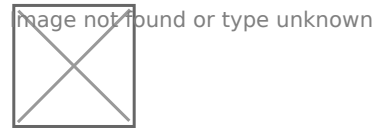
- Thực hiện điền các giá trị hợp lệ để tạo tour :

3. Tạo tour khách lẻ (FIT)



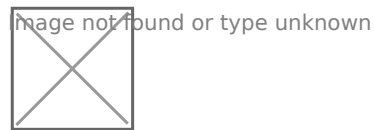
- Click **Tạo tour khách lẻ (FIT)** -> hiển thị popup tạo tour FIT:
- Thực hiện điền các giá trị hợp lệ để tạo tour : [Tạo tour FIT](#)

4. Tạo booking phòng (Booking)



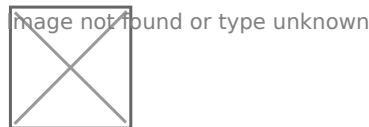
- Click **Tạo booking phòng** -> Hiển thị popup tạo Booking:
- Thực hiện điền các giá trị hợp lệ để tạo Booking :

5. Tạo Dịch vụ lẻ (DVL)



- Click **Tạo dịch vụ lẻ** -> Hiển thị popup tạo Dịch vụ lẻ:
- Thực hiện điền các giá trị hợp lệ để tạo Dịch vụ lẻ :

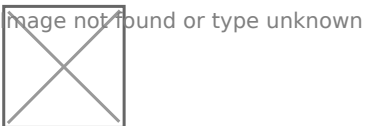
6. Tạo Visa



- Click **Tạo Visa** -> Hiển thị popup tạo Visa:
- Thực hiện điền các giá trị hợp lệ để tạo Visa :

III. Danh sách Quản lý lịch hẹn

1. Màn list danh sách Quản lý lịch hẹn :



(1) - Lịch nhắc hẹn : Hiển thị toàn bộ lịch nhắc hẹn

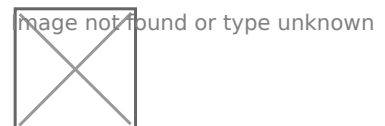
(2) - Hôm nay: Hiển thị các lịch nhắc hẹn của hôm nay (theo từng tài khoản)

(3) - Quá hạn : Hiển thị các lịch nhắc hẹn bị quá thời gian set nhắc lịch

2. Xem Nhắc lịch nhanh



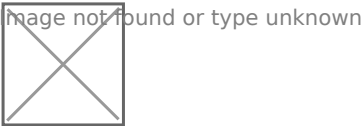
Icon để xem Nhắc lịch nhanh hiển thị ở tất cả các màn :



-Click vào icon **Nhắc lịch** -> hiển thị popup xem các lịch nhắc nhanh:

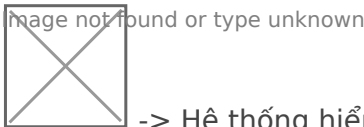
- Số thông báo lịch nhắc : hiển thị theo số thông báo lịch nhắc hẹn hôm nay
- Click vào **Mở lịch nhắc** -> hệ thống chuyển tới màn **Quản lý lịch hẹn**

IV. Bảng Calendar xem nhanh Lịch khởi hành các Đơn hàng

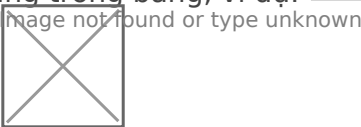


- Xem lịch khởi hành các Đơn hàng theo tháng dạng Calendar:

1. Xem chi tiết 1 Đơn hàng



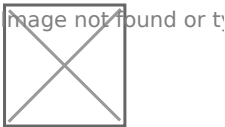
- Click vào tên các Đơn hàng trong bảng, ví dụ:



tiết thông tin đơn hàng:

V. Các thông số thống kê nhanh

1. Thống kê Top khách hàng theo tháng

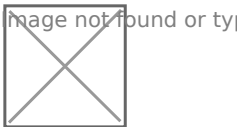


- Sắp xếp theo giá trị **Tổng số tiền** từ cao nhất đến thấp nhất trong tháng hiện tại:



- Click -> Hệ thống chuyển tới màn **Data Khách hàng**:

2. Thống kê Top nhân viên theo tháng



- Sắp xếp theo giá trị **Doanh thu** từ cao nhất đến thấp nhất trong tháng hiện tại:



- Click -> Hệ thống chuyển tới màn Báo cáo theo nhân viên: