

# Báo giá dịch vụ lẻ

Truy cập: Menu → Báo giá → Dịch vụ lẻ

1. Tạo báo giá






- Click **Báo giá** xuất hiện form điền thông tin:

| Trường thông tin        | Hình ảnh minh họa | Mô tả   |
|-------------------------|-------------------|---|
| Mã hệ thống             |                   | - Nếu không điền -> Hệ thống tự gen mã<br>-Nếu điền dữ liệu -> Hệ thống sẽ lấy giữ liệu điền đó |
| Mã tour                 |                   | Người dùng nhập mã tour của khách   |
| Nhóm/ Thị trường        |                   | Lựa chọn thị trường đã được cài đặt sẵn để phân loại, thống kê                                  |
| Ngày tạo                |                   | Là ngày tạo tour  |
| Ngày thanh toán         |                   | Là Ngày <b>dự kiến</b> khách sẽ thanh toán cho đơn hàng để nắm được lịch dự kiến của khách hàng |
| Ngày bắt đầu - kết thúc |                   | Là ngày Khách bắt đầu di chuyển và kết thúc dịch vụ.  |

1.2. Thông tin Khách hàng:

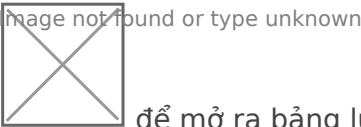
| Trường thông tin | Hình ảnh minh họa | Mô tả |
|------------------|-------------------|-------|
|------------------|-------------------|-------|

|                      |   |  |
|----------------------|---|--|
| Thông tin khách hàng |  | <p>- <b>Đối với Khách hàng đã có trong kho Data:</b> Gõ tên hoặc Số điện thoại của khách để hệ thống tự đề xuất thông tin có sẵn.</p> <p>- <b>Đối với Khách hàng mới chưa có trong kho Data khách hàng :</b> Ấn vào nút để mở lên Popup “ Tạo mới khách hàng”. Lúc này data khách mới sẽ được tự động lưu vào Kho Data khách hàng để sử dụng cho sau này</p> |
| Nhân viên duyệt      |  | Đối với DVL cần người duyệt đơn, tài khoản nào duyệt đơn thì gán tài khoản đó vào ô Nhân viên duyệt  |
| File “ Chọn tệp”     |  | Hệ thống cho đính kèm nhiều hồ sơ, file thông tin khách hàng cùng 1 lúc để lưu trữ thông tin khách hàng  |

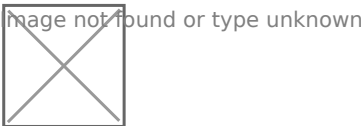
1.3. Dịch vụ sales (Dự trừ tour) :

| Trường thông tin            | Hình ảnh minh họa  | Mô tả  |
|-----------------------------|--|--|
| Dịch vụ Sales (Dự trừ tour) |  | Các dịch vụ được lựa chọn trong Tab <b>Dịch vụ Sale</b> chỉ mang tính chất <b>dự kiến</b> và <b>không được tính vào Doanh thu/Chi phí của Đơn hàng</b> |

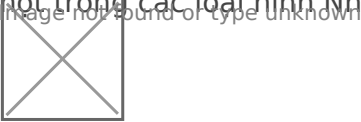
1.3.1. Các bước chọn dịch vụ:



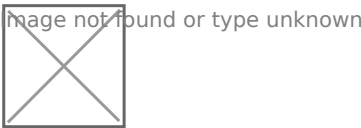
**Bước 1:** Click chuột vào để mở ra bảng lựa chọn dịch vụ sử dụng cho Tour đó. Sau khi click vào sẽ hiển thị ra một Bảng lựa chọn dịch vụ:



**Bước 2:** Chọn một trong các loại hình Nhà cung cấp để hiển thị ra danh sách các nhà cung cấp dịch vụ chi tiết

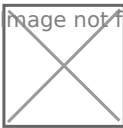



**Bước 3:** Click vào từng dịch vụ con để lựa chọn kéo thả vào bảng Dịch vụ. Nền dịch vụ được chọn sẽ hiển thị nền màu xanh



**Bước 4:** Click  để thêm dịch vụ

#### 1.3.2. Thêm nhanh nhà cung cấp + Dịch vụ tại màn chọn dịch vụ

| Trường thông tin                              | Hình ảnh minh họa   | Mô tả   |
|---|---|---|
| Tạo nhanh Nhà cung cấp                        |  | Click vào nút <b>Tạo nhà cung cấp</b> để tạo nhanh 1 nhà cung cấp chưa có trong Danh sách nhà cung cấp của Doanh nghiệp |
| Thêm nhanh Dịch vụ của Nhà cung cấp đang chọn |  | Khi chọn nhà cung cấp dịch vụ bị thiếu có thể ấn vào dấu cộng để thêm nhanh dịch vụ chi tiết của Nhà cung cấp đó        |

#### 1.4. Điều khoản và lưu ý:


Với từng đơn hàng sẽ có các điều khoản và lưu ý khác nhau cho khách hàng. Chính vì vậy khi **tạo đơn thuế** cần các Điều khoản và Lưu ý thông báo tới cho khách hàng ngay trên phiếu SmartLink Báo giá thì **Sales + Điều hành dịch vụ** có thể thêm nhanh tại ô **Điều khoản và lưu** ngay bên dưới phần thông tin khách hàng.

Click chuột vào tab **Điều khoản & Lưu ý** -> Click vào  để mở ra bảng điền thông tin:

 => Khi điền đầy đủ thông tin ở bảng này nội dung sẽ show ra bảng SmartLink Xác nhận

dịch vụ gửi cho khách như sau 

dịch vụ gửi cho khách như sau

- Tại đây chọn **VN**  -> khi điền thông tin File **Xác nhận dịch vụ** sẽ hiển thị Tiếng Việt

- Chọn **EN**  -> khi điền thông tin File **Xác nhận dịch vụ** sẽ hiển thị Tiếng Anh

#### 2. Tạo đơn hàng từ báo giá

Vào Mudlule Báo giá -> Chọn Dịch vụ lẻ : Tại màn danh sách báo giá :

**Bước 1:** Click vào biểu tượng 3 gạch  -> Chọn **Tạo đơn hàng**

**Lưu ý:** - chức năng **Tạo đơn hàng** chỉ hiển thị khi đơn có Ngày checkin - checkout là ngày ở hiện tại hoặc tương lai và Đơn hàng ở trạng thái **Đã duyệt**: **Bước 2:** popup Tạo Dịch vụ lẻ hiển thị -> điền các thông tin để **Tạo Dịch vụ lẻ** **Bước 3:** Click **Tạo đơn hàng** để chuyển đơn từ Báo giá lên đơn hàng --> Đơn hàng tạo từ báo giá sẽ hiển thị tại Module Đơn hàng - > Dịch vụ lẻ

3. Quản lý danh sách Báo giá Dịch vụ lẻ













3.1. Thông số thống kê đầu trang



| Trường thông tin | Hình ảnh minh họa | Mô tả   |
|------------------|-------------------|---|
| Tổng số Báo giá  |                   | Tổng số Báo giá Dịch vụ lẻ tạo trên hệ thống  |
| Tổng số tiền     |                   | Tổng thu từ các Báo giá Dịch vụ lẻ  |
| Chờ duyệt        |                   | Tổng số báo giá <b>Dịch vụ lẻ</b> đang ở trạng thái <b>chờ duyệt</b><br>  |
| Đã duyệt         |                   | Tổng số báo giá Booking đang ở trạng thái <b>đã duyệt</b><br>   |
| Đã tạo đơn hàng  |                   | - Tổng số Booking được tạo từ Báo giá Booking<br>- Các booking này hiển thị ở Module <b>Đơn hàng -&gt; Dịch vụ lẻ</b> |

3.2. Bộ lọc thông tin màn quản lý danh sách Báo giá Dịch vụ lẻ

| Trường thông tin | Hình ảnh minh họa | Mô tả |
|------------------|-------------------|-------|
|------------------|-------------------|-------|

|                     |   |  |
|---------------------|---|--|
| Tìm kiếm            |    | Gõ: Mã đơn Booking, Tên Booking, SĐT khách hàng,...-> Enter thì hệ thống sẽ tìm theo kết quả mong muốn         |
| Ngày check-in       |    | Lọc toàn bộ các Báo giá Booking có ngày khởi hành theo lựa chọn mong muốn                                      |
| Ngày tạo            |    | Lọc toàn bộ các Booking có ngày tạo theo lựa chọn mong muốn  |
| Ngày tạo phiếu từ   |    | Lọc theo thời gian đặt các đơn ở trạng thái <b>Đã duyệt</b>  |
| Nhân viên phụ trách |    | Người phụ trách tour (đang mặc định là tài khoản tạo Báo giá)  |
| Chi nhánh           |    | Lựa chọn đơn hàng theo Chi nhánh , khu vực làm việc. Ví dụ : Muốn xem các đơn hàng cho chi nhánh Hà Nội tạo ra |
| Loại hình           |  | Lọc theo loại hình Dịch vụ lẻ VD: Nội địa, Inbound, Outbound,...   |
| Nhóm                |  | Lọc Dịch vụ lẻ theo nhóm   |
| Phòng ban           |  | Lọc các đơn theo phòng ban đã setup trên hệ thống  |
| Số lượng            |  | Hiển thị số lượng danh sách Báo giá Dịch vụ lẻ mong muốn ở mà list đơn   |

Phiên bản #4

Được tạo 7 tháng 1 2025 03:08:53 bởi Ngọc Thoa

Được cập nhật 18 tháng 2 2025 02:59:59 bởi Ngọc Thoa