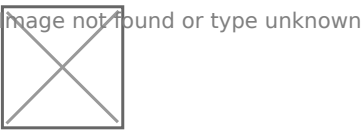


Quản lý Lịch điều Tourguide

I. Tourguide

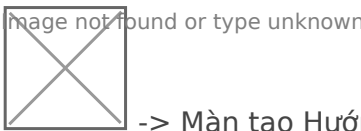
Cách 1: Truy cập Quản lý Tour Guide -> Hướng dẫn viên

Cách 2: Truy cập NCC -> Tourguide

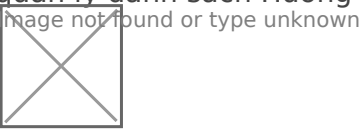


-> Màn hình quản lý danh sách hướng dẫn viên hiển thị:

1. Tạo hướng dẫn viên



- Tại màn quản lý danh sách Hướng dẫn viên -> Click



hiển thị:

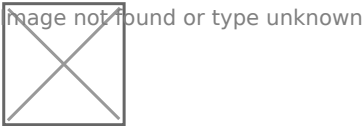
1.1. Thông tin cá nhân

Lưu ý: các trường gắn (*) là các trường bắt buộc điền không được để trống

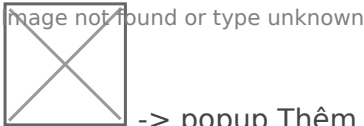
Trường thông tin	Hình ảnh minh họa	Mô tả
Tên HDV		Họ và Tên hướng dẫn viên
Mã HDV		- Hệ thống tự đề xuất mã (có thể chỉnh sửa theo mã Hướng dẫn viên mong muốn)
Số điện thoại		điền số điện thoại của Hướng dẫn viên
Ảnh đại diện		- Tải ảnh của hướng dẫn viên - Ảnh hợp lệ phải các định dạng ảnh sau: JPEG, JPG, PNG
Chọn tệp		- Tải tệp liên quan của Hướng dẫn viên lên Tệp tải lên thuộc các định dạng File: .txt, .pdf, .xls,...



1.2. Thông tin thẻ dẫn/ Thông tin hộ chiếu Visa/ Chi phí đi tour của Hướng dẫn viên

- Thông tin thẻ dẫn/ Thông tin hộ chiếu Visa/ Chi phí đi tour của Hướng dẫn viên: chỉ thực hiện được sau khi Hướng dẫn viên đã được tạo trước đó




1.2.1.Thông tin thẻ dẫn





Click vào 1 Hướng dẫn viên -> Tại mục: Thông tin thẻ dẫn -> Click  -> popup Thêm thẻ dẫn hiển thị: 


Trường thông tin	Hình ảnh minh họa	Mô tả
Họ và tên		Họ và tên Hướng dẫn viên đã tạo trước đó (có thể chỉnh sửa)
Số thẻ		Điền số thẻ của Hướng dẫn viên
Loại thẻ		Chọn loại thẻ của Hướng dẫn viên
Nơi cấp thẻ		Chọn Quốc gia cấp thẻ cho Hướng dẫn viên
Ngày hết hạn		Chọn ngày hết hạn thẻ trong calendar
Năm kinh nghiệm		Điền số năm kinh nghiệm của Hướng dẫn viên
Ảnh đại diện		- Tải ảnh của hướng dẫn viên - Ảnh hợp lệ phải các định dạng ảnh sau: JPEG, JPG, PNG

1.2.2.Thông tin hộ chiếu Visa

Click vào 1 Hướng dẫn viên -> Tại mục: Thông tin Hộ chiếu Visa -> Click  -> popup Thêm hộ chiếu/ Visa hiển thị:

Trường thông tin	Hình ảnh minh họa	Mô tả
Ảnh hộ chiếu		- Tải ảnh của hướng dẫn viên - Ảnh hợp lệ phải các định dạng ảnh sau: JPEG, JPG, PNG
Họ và tên		Họ và tên Hướng dẫn viên đã tạo trước đó (có thể chỉnh sửa)
Số hộ chiếu/ Visa		Điền số hộ chiếu/Visa hợp lệ của Hướng dẫn viên
Tỉnh		Chọn tỉnh thành
Quốc gia		Chọn Quốc gia Hướng dẫn viên làm Visa
Ngày cấp		Chọn ngày cấp Visa
Ngày hết hạn		Chọn ngày hết hạn Visa

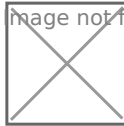
1.2.3.Chi phí đi tour của Hướng dẫn viên



- Cách 1: import File lên: Click  -> Chọn tệp tải lên phải đúng theo yêu cầu định

dạng và giá trị các trường hợp lệ:





- Cách 2: điền các giá trị trực tiếp vào các trường dưới đây :

3. Link đăng ký hướng dẫn viên (HDV) online

- Tại màn Quản lý danh sách HDV -> Click  -> Hệ thống sinh tự động 1 link đăng

ký HDV Online :

-> Điều hành Copy link gửi HDV tự điền thông tin cá nhân, hồ sơ bản thân -> HDV click

-> Sau khi HDV đăng ký xong -> thông tin trong link đăng ký sẽ hiển thị ở tab **Chờ duyệt**






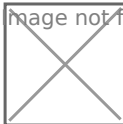
-> khi kiểm tra các thông tin của HDV đăng ký -> Điều hành có thể chuyển trạng thái của hồ sơ

sang Hoạt động/ Dừng hoạt động:

4. Quản lý danh sách màn HDV

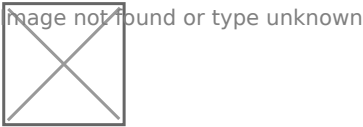
4.1. Bộ lọc HDV



Trường thông tin	Hình ảnh minh họa	Mô tả
Tìm kiếm theo tên HDV		Nhập tên HDV mong muốn tìm kiếm
Chọn người tạo		Lọc theo tài khoản tạo HDV
Chọn ngôn ngữ		Lọc các HDV có ngôn ngữ đăng ký trong hồ sơ
Chọn tỉnh thành		Lọc các HDV có tỉnh thành đăng ký trong hồ sơ
Ngày đặt		- Chọn ngày đặt của HDV trong tour: 

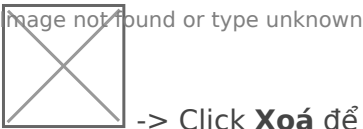
Trường thông tin	Hình ảnh minh họa	Mô tả
Thị trường		Lọc các HDV có thị trường đã đăng ký trong hồ sơ

4.2. Line thống kê

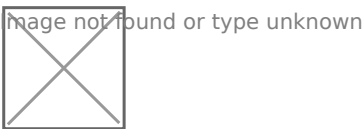


- Tất cả : danh sách tất cả HDV bao gồm: Hoạt động, Dừng hoạt động, Chờ duyệt
- Hoạt động: Danh sách HDV đang ở trạng thái hoạt động
- Dừng hoạt động: Danh sách HDV ở trạng thái Dừng hoạt động
- Chờ duyệt: Danh sách HDV ở trạng thái Chờ duyệt

5. Xoá HDV



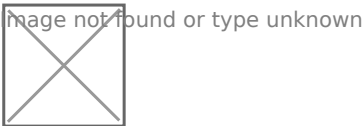
- Tại màn danh sách HDV -> Tích vào checkbox -> Click **Xoá** để xoá HDV:



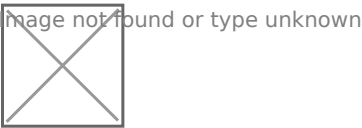
- **Lưu ý:** HDV không có trong tour mới có thể xoá thành công

II. Lịch điều Tourguide

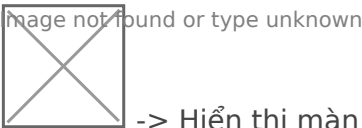
- Lịch điều Tourguide dùng để Quản lý lịch điều của HDV :



- Ví dụ: Tour Đoàn GIT: GIT_855 :
- Hướng dẫn viên: Nguyễn Mai
- Thời gian đi: 26/11/2024



- Thời gian về: 26/11/2024 -> Tại màn Quản lý sẽ hiển thị như sau:



-> Click vào mã tour -> Hiển thị màn view chi tiết tour

III. Báo cáo

- Tổng hợp các thông số báo cáo HDV: [



image not found or type unknown

• Các thông số báo cáo:

Trường thông tin	Hình ảnh minh hoạ	Mô tả
Tổng số HDV hoạt động		Tổng số HDV có trạng thái đang hoạt động
Hướng dẫn viên mới trong tháng		Hướng dẫn viên tạo trong tháng (không tính các tài khoản tạo trong tháng ở trạng thái Chờ duyệt/ Không hoạt động)
Hướng dẫn viên đi lần đầu		Hướng dẫn viên có số lần đi tour <=1
Hướng dẫn viên đi nhiều lần		Hướng dẫn viên có số lần đi tour >1

Phiên bản #2
Được tạo 4 tháng 1 2025 10:22:18 bởi Quang Minh
Được cập nhật 18 tháng 1 2025 16:04:42 bởi Quang Minh