

Cập nhật Khách hàng

Thay đổi Phân Loại/Nguồn Khách hàng/Thẻ khách hàng

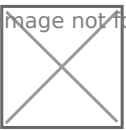
1. Cách truy cập:

Menu **Chọn Quản lý hệ thống** > **Cấu hình** > **Phân loại khách hàng/Nguồn khách hàng/Thẻ Khách hàng**



2. Thêm thông tin

- Chọn Thông tin cần cập nhật: Loại Khách hàng/Nguồn khách hàng/Thẻ khách hàng
- Click chọn **Tạo mới**



- Điền thông tin
- Nhấn **Lưu**

3. Sửa/Xóa thông tin

Click chọn **Nút Chức năng**

